

Projekt pt. „Kierunek - zawodowy sukces!” – realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach Poddziałania 1.2.1

Załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres Uczestnika/czki Projektu

Wniosek o zwrot kosztów dojazdu komunikacją publiczną/ samochodem prywatnym*

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów przejazdu na szkolenie/staż* organizowane w ramach Projektu pn. „Kierunek – zawodowy sukces!”

Lp.	Nazwa wsparcia	Data od	Data do	Zajęcia - ilość dni	Podróż z (nazwa miejscowości)	Podróż do (nazwa miejscowości)
1.						

Oświadczam, że ww. okresie/ach dojeżdżałem/am na ww. wsparcie, w związku z tym poniosłem/am koszty w wysokości zł. **(oświadczenie dotyczy zwrotu kosztu przejazdu komunikacją publiczną).** Oświadczam, że ww. okresie/ach dojeżdżałem/am na ww. wsparcie samochodem o numerze rejestracyjnym z związku z tym wnoszę o refundację kosztów przejazdu do wysokości ceny najtańszego/ych biletu/ów transportu publicznego na ww. trasie, która obsługiwana jest przez..... (nazwa firmy)i wynosi zł. **(oświadczenie dotyczy zwrotu kosztu przejazdu samochodem prywatnym).**

Proszę o zwrot kosztów dojazdu w wysokości:

..... xzł x 2 (tam i z powrotem)=zł
liczba dni wsparcia cena najtańszego biletu kwota wnioskowana

Proszę o zwrot należnej kwoty na mój osobisty rachunek bankowy:

Nazwa banku:.....numer konta:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Uczestnika/czki Projektu

*niewłaściwe skreślić

Do składanego wniosku o zwrot kosztów dojazdu komunikacją publiczną należy dołączyć:

Projekt pt. „Kierunek - zawodowy sukces!” – realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach Poddziałania 1.2.1

1. Komplet oryginałów biletów (tam i z powrotem) z jednego dnia wsparcia potwierdzające przejazd na ww trasie.

Do składanego wniosku o zwrot kosztów samochodem prywatnym należy dołączyć:

1. Zaświadczenie przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej wysokości najtańszego biletu na danej trasie lub w przypadku odmowy wydania przez przewoźnika takiego zaświadczenia – wydruk ze strony internetowej poświadczający cenę najtańszego biletu na trasie.
2. Umowa użyczenia samochodu (jeśli właścicielem nie jest Uczestnik/czka Projektu).